



Република Србија
Град Лесковац
Градска управа
Одељење за јавне набавке
Бр. 727- 404/2020-11 MB 035-2/20
27.03.2020. године
Лесковац

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности, услуге
Ангажовање надзора и стручне контроле над вршењем услуге
дезинсекције и дератизације



ГРАДСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ШЕФ

Зоран Новаковић



Број јавне набавке: MB 035-2/20

Датум: 27.03.2020

Лесковац, Март 2020.године



ВАЖНА НАПОМЕНА

**Поступак јавне набавке мале вредности, услуге
Ангажовање надзора и стручне контроле над вршењем услуге
дезинсекције и дератизације
спроводи се у околностима
Ванредног стања
на територији Републике Србије
на основу
Одлуке о проглашењу ванредног стања
(„Службени гласник РС“, број 29 од 15. марта 2020)**



На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС” бр.124/2012, 14/2015 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 710-404/2020-11 МВ 035-2/20 од 26.03.2020 године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 722-404/2020-11 МВ 035-2/20 од 27.03.2020 године, припремљена је од стране Комисије

Одељења за јавне набавке града Лесковца, као Наручиоца:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА
Ангажовање надзора и стручне контроле над вршењем услуге
дезинсекције и дератизације
МВ 035-2/20**

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

ПОГЛАВЉЕ	НАЗИВ ДОКУМЕНТА
I.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
II.	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈН
III.	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА
IV.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
V.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
VI.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРАМА ЦЕНА
VII.	МОДЕЛ УГОВОРА
VIII.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
IX.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
X.	СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
XI.	ОБРАЗАЦ- ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИК ПОНУЂАЧА
XII.	ОБРАЗАЦ ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ
XIII.	ОБРАЗАЦ САГЛАСНОСТИ ЗА ИСПРАВКУ ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Конкурсна документација садржи..... 50 страна

**I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Поступак јавне набавке и циљ	Јавна набавка мале вредности –није обликована по партијама. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама («Сл. Гласник РС» бр. 124/12, 14/2015 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
Наручилац и Адреса	Град Лесковац, Градска управа, одељење за јавне набавке, 16000 Лесковац, ул. Трг Револуције 33/4
Корисник и Адреса	Град Лесковац, ул. Пана Ђукића бр. 9-11
Е-маил адреса наручиоца	• javnanabavkamilan@gmail.com
Подаци о Кориснику	ПИБ: 100545518МБ: 06856535,
Број, Предмет и Опис набавке	Предмет јавне набавке бр. МВ 035-2/20 , архитектонске услуге; инжењерске услуге; услуге урбанистичког планирања и пејзажне архитектуре; услуге техничког тестирања и анализа; услуге, Ангажовање надзора и стручне контроле над вршењем услуге дезинсекције и дератизације;
Назив и ознака из општег речника набавки	79714000- Услуге надзора
Резервисана набавка	Не
Интернет страна где је објављена и одакле се може преузети конкурсна документација:	• www.portal.ujn.gov.rs • http://www.gradleskovac.org/index.php/e-uprava/javne-nabavke
Место предаје понуда	Град Лесковац, Градска управа, Одељење за јавне набавке, 16000 Лесковац, ул. Трг Револуције бр. 33/4 спрат
Рок у којем се подносе понуде	06.04.2020. године, најкасније до 12:30 сати на деловодник у седишту наручиоца
Отварање понуда	Одмах након истека рока за подношење понуде, односно истог дана 06.04.2020 у 13:00
Рок за доношење одлуке Наручиоца	Одлука о додели уговора биће донета у року од најкасније 10 дана од дана отварања понуда
Важност понуде	Најмање 60 (шестдесет) дана, рачунајући од дана отварања понуда
Критеријуми за оцењивање понуде	Најнижа понуђена цена.
Додатне информације	Милан Стојановић, е-mail: javnanabavkamilan@gmail.com тел. 016/215-990, факс 016/215-651 Напомена: тражење појашњења или додатних информација у вези са припремањем понуда, није дозвољено телефонским путем.

Извршење услуга вршиће се у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник. РС“ бр. 125/04 и 36/15), на основу националног програма заштите животне средине („Сл. Гл. РС“ бр.12/10), Закон о заштити животне средине („Сл. Гл. РС“ бр. 135/04, 36/09, 36/09 –др. Закон, 72/09 – др закон и 43/11- одлука УС).

**II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ****1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

Предмет јавне набавке број **МВ 035-2/20** је набавка - архитектонске услуге; инжењерске услуге; услуге урбанистичког планирања и пејзажне архитектуре; услуге техничког тестирања и анализа; услуге;

Предмет набавке није обликован по партијама.

Конкурсном документацијом, спецификацијом обухваћена је услуга Ангажовање надзора и стручне контроле над вршењем услуге дезинсекције и дератизације на основу Програма годишњег коришћења средстава Фонда за заштиту животне средине града Лесковца за 2020/2021 годину и Програма системске дератизације на територији града Лесковца за 2020/2021 годину

Редни Број	ШИФРА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА	НАЗИВ УСЛУГЕ
1	79714000 ;	услуге надзора;

III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА И СЛ.

Редни Број	ШИФРА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА	НАЗИВ УСЛУГЕ
1	79714000	услуге надзора;

На основу чл. 7., 8. и 16. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС“, бр. 15/2016), чл. 5., 6., 7., и 8. Одлуке о Фонду за заштиту животне средине града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, број 18/2009 и 7/2017), усвојеног Програма коришћења средстава буџетског Фонда за заштиту животне средине града Лесковца за 2020. годину бр. 061-1/20-II од 15. јануара 2020. године, предлога Програма спровођења системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. годину Председника буџетског Фонда бр. 79/20-09 од 4. марта 2020. године, чл. 13., 14., 71. и 150. Статута града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, број 28/2018), члана 2. став 1. тачка 10. и члана 16. Одлуке о Градском већу града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, бр. 15/2008), члана 4. став 1. тачка 10 и члана 37. Пословника о раду Градског већа („Службени гласник града Лесковца“, бр. 11/2008), Градско веће града Лесковца на 129. седници одржаној дана 09.03.2020. године, донело је

**ПРОГРАМ
СПРОВОЂЕЊА СИСТЕМСКЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА 2020/2021. ГОДИНУ**

I ЗНАЧАЈ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ

Град Лесковац као јединица локалне самоуправе, дужан је да предузима опште и посебне мере за заштиту становништва од заразних болести у скаладу са одредбама Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС“, бр. 15/2016).



У оквиру превентивних мера заштите здравља становништва од заразних болести на територији града Лесковца реализује се Програм спровођења системске дезинсекције за 2020/2021. годину.

Закон о заштити становништва од заразних болести дефинисао је да је дезинсекција општа хигијенско - епидемиолошка мера која се спроводи у насељеним местима и на јавним површинама, а у циљу заштите становништва од заразних болести.

ДЕЗИНСЕКЦИЈА представља скуп мера и поступака за сузбијање инсеката, вектора трансмисивних заразних болести (инфективних болести) и подразумева уништавање комараца, крпеља, бубашваба и других инсеката, који нису само преносиоци болести, него и изазивају алергијске реакције приликом уједа.

Одређену заразну болест најчешће преноси специфичан вектор (инсект). Исти вектор може преносити више заразних болести, али и једну болест може преносити више вектора. Узрочници трансмисионих заразних болести су: вируси, рикеције, болерије, бактерије и протозоје.

II ЦИЉ ПРОГРАМА

Циљ доношења Програма је профилактичко (превентивно) деловање ради сузбијања појаве заразних болести становништва смањењем популације инсеката као преносиоца узрочника заразних болести.

Дезинсекција – подразумева скуп мера и поступака на сузбијању и уништавању комараца, крпеља, бубашваба, бубаруса, мува и других преносиоца заразних болести.

1. **Сузбијање комараца** – комарци су преносиоци маларије, проузроковача жуте грознице, неколико форми енцефалитиса и других болести. Постоји око 3000 врста комараца а 100 врста су познати вектори (преносиоци зараза). Мужјаци се хране биљним соковима а женке сишу крв људи и животиња. Јаја полажу на влажним местима, из положених јаја, ларве се развијају само у воденој средини, најчешће су то стајаће воде, баре и канали, а веома погодна средина за развој су посуде у којима вода дуже стоји, старе аутомобилске гуме, подруми под водом и друго.
Сузбијање се врши уништавањем ларви и одраслих форми комараца, ларвицидним и адултицидним третманом, према стручној процени овлашћене стручне установе засноване на надзору терена и биолошким особинама овог инсекта.
2. **Сузбијање крпеља** – спроводи се на површинама и локалитетима који су одређени на основу резултата теренског истраживања, односно стручне процене, надзора и контроле.
3. **Сузбијање бубашваба, бубаруса и других штетних инсеката** – програмом се предвиђа сузбијање и уништавање ових инсеката у колективном становању и пословним и помоћним градским просторијама.

Благовремени почетак и истовремено извођење ових мера на планираној површини има велики утицај на укупни успех сузбијања штетних инсеката у току године.

III ОБИМ СПРОВОЂЕЊА СИСТЕМСКЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ

Дезинсекција на територији града Лесковца, спроводи се на основу Програма спровођења системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. годину припремљеног на основу постојећих Законских прописа, досадашњег искуства као и специфичности саме територије.



Програмом спровођења системске дезинсекције за 2020/2021. годину обухваћено је:

Ша Вршење услуге системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. године, која обухвата следеће активности,

1. Сузбијање ларви комараца,
2. Сузбијање одраслих форми комараца (адулти),
3. Сузбијање крпеља,
4. Дезинсекција пословних и помоћних просторија града Лесковца – уништавање инсеката (бубашваба, бубаруса и мрав) и
5. Дезинсекција станова – колективно становање.

Сузбијање ларви комараца

Пет ларвицидних третмана (временски период по процени стручне организације – Надзорног органа), стајаћих вода – канала и бара површина 30h.

Локалитети на којима се сузбијају – уништавају ларве комараца:

- Канали: Рударе – Божиште, Доње Синковце – Жарсон пумпа и Жабљане.
- Баре: Насеље Дубочица II, код фабрике Мескомбинат, школа за основно и средње образовање „11. Октобар“, Доња Јајна (две баре), Доње Стопање, Турековац, Вучје (Црна бара и Ново гробље), излаз из Тодоровца према Мирошевцу (две баре ископ земље), Добротин (ископ шљунка) и Велика Грабовница (три баре).

Динамика сузбијања ларви комараца, подразумева пет ларвицидних третмана, три третмана у 2020. години и два третмана у 2021. години по позиву Градске управе, Одељења за заштиту животне средине града Лесковца (временски период по процени стручне организације – Надзорног органа који реализује спровођење програма) у укупној површини 30h.

Сузбијање одраслих форми комараца (адулти)

Седам адултицидних третмана, шест третмана у 2020. години и један третман у 2021. години, а по позиву Градске управе, Одељења за заштиту животне средине града Лесковца (временски период по процени стручне организације – Надзорног органа који реализује спровођење програма), површина 68h.

Сузбијање одраслих форми комараца (адулти) адултицидним третманом –замагљивање према плану маршруте за замагљивање, с почетком од Светоилијског гробља до улице Максима Ковачевића, односно обрнуто. Акција се спроводи кретањем – замагљивањем 128 улица града Лесковца са околним зеленилом које гравитира ка њима. Замагљивање се врши са земље са два возила (пикап или сл.) за ту намену. Једно возило креће у акцију са Светоилијског гробља, а друго возило креће у акцију из улице Максима Ковачевића. Извршилац посла обезбеђује оба возила са возачима, опремом, пестицидом и свега осталог што је неопходно за сузбијање одраслих форми комараца (адулти) адултицидним третманом.

Динамика сузбијања одраслих форми комараца подразумева седам адултицидних третмана, шест третмана у 2020. години и један третман у 2021. години, а по позиву Градске управе, Одељења за заштиту животне средине града Лесковца, по Програму спровођења системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. годину у укупној површини од 68h.



Сузбијање крпеља

Три третмана сузбијања крпеља површине 40h.

Локалитети на којима се сузбијају – уништавају крпељи:

- Паркови: У центру града, у улици Масариков трг, код стадиона Дубочица, Девет Југовића, код Сајмишта, код вртића Лане, код раскрснице Ракић, Спомен парк, код Медицинске школе, код Аероклуба, у улици 28. Март (Бибац), Хисар – школа Коста Стаменковић, код старе аутобуске станице.

Динамика сузбијања крпеља подразумева три третмана (временски период по процени стручне организације – Надзорног органа који реализује спровођење програма) укупне површине од 40h.

Дезинсекција пословних и помоћних просторија града Лесковца – уништавање инсеката (бубашваба, бубаруса и мрва)

Један третман на годишњем нивоу површине 2750 м².

Локације на којима ће се обавити дезинсекција:

- Зграде: Дом привреде – осмоспратница – цела зграда, зграда Скупштине града Лесковца, зграда Јабланичког округа, ГУ Одељење за јавне набавке града Лесковца, Народни музеј и два депоа у граду, један депо у Стројковцу, Дом културе, Народна библиотека „Радоје Домановић“ све просторије, Историјски архив, Народно позориште и објекти предшколске установе „Вукица Митровић“.

Дезинсекција станова – колективно становање

Један третман на годишњем нивоу.

Сузбијање бубашваба, бубаруса и других штетних инсеката ће се вршити у 7000 станова колективног становања, искључиво у временском периоду од 17,00 до 20,00 часова без суботе и недеље. Извођач радова је у обавези да уз фактуру достави доказ да је услуга извршена, потписана од стране Надзорног органа и корисника услуге (станара). Укупна вредност уговора одредиће се према стварно извршеним услугама по завршетку спровођења Програма системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. годину.

Ш6 Вршење стручног надзора, стручне контроле и одговарајуће стручне прогнозе од стране овлашћене институције – Надзорни орган над спровођењем услуге вршења системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. годину.

Ова услуга обухвата вршење стручног надзора, стручне контроле и одговарајуће стручне прогнозе од стране овлашћене институције – Надзорни орган који прати профилатичко (превентивно) сузбијање штетних организама а у вези вршења услуге дефинисане Програмом под **Ша**, системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. године, а која треба да обухвати надзор над: сузбијањем крпеља, сузбијање ларви комараца и сузбијање одраслих форми комараца (адулти) на отвореном простору, као и уништавање инсеката (бубашваба, бубаруса и мрва) у пословним и помоћним просторијама града Лесковца као и у колективном становању.



О вршењу стручног надзора, стручне контроле и одговарајуће стручне прогнозе, овлашћена институција – изабрани Надзорни орган ће сачињавати извештаје, чији су саставни део записници са терена о извршеном надзору након третирања штетних организама, који садрже податке о: резултатима анализе извештаја о мониторингу и прогнози штетних организама, стручној оцени о ефикасности третмана и стручној оцени квалитета изведених услуга (третмана) сузбијања штетних организама, контроли врсте и количина утрошених биоцидних препарата и резултатима анализе извештаја о спроведеним третманима. Извештај може садржати и друге податке од значаја за оцену ефеката третмана извршених третмана на сузбијању штетних услуга. Пружалац услуга вршења стручног надзора, стручне контроле и одговарајуће стручне прогнозе дужан је да, приликом спровођења услуге вршења системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. годину, буде присутан на терену и да о спроведеном стручном надзору, стручној контроли и одговарајућој стручној прогнози у току дана, као и све примедбе и сугестије које се односе на квалитет и обим посла, достави наручиоцу. Пружалац услуга је дужан да врши оверу ситуација које ће достављати наручиоцу и у року од 3 (три) дана од дана завршеног третмана доставља извештај. Коначан извештај дужан је да сачини и достави Наручиоцу у року од 10 (десет) дана по обављеном послу. План вршења стручног надзора, стручне контроле и одговарајуће стручне прогнозе, кореспондира са Оперативним планом и Гантограмом (детаљни план спровођења акције по данима, петодневно и по екипама – минимум 30 радних дана, без суботе и недеље) које је извођач у обавези да достави пре реализације Програма под **IIIa**.

IV МЕРЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Спровођење Програма системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. годину обухвата следеће:

- примену препарата, врсте, типа и количине која ће бити употребљена, у складу са важећим законским прописима, водећи рачуна о ефикасности препарата, нешкодљивости по људско здравље и заштити животне средине. Избор и примена препарата, који су регистровани за примену у Републици Србији, вршиће се на основу испитивања стања на терену – бројност, густина, активности популације и биолошких особина третиране врсте, ефикасности препарата на датом терену и према прогнози дате стручне установе;
- обезбеђивање стручног надзора, стручне контроле и одговарајуће стручне прогнозе, кроз поступак јавне набавке у складу са Законом, преко надлежног Одељења за јавне набавке Градске управе, као и припрему упошљеника Одељења за заштиту животне средине Градске управе за координирање и праћење спровођења мера дезинсекције, и непосредно праћење исте на терену.

V ДИНАМИКА СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Спровођење Програма сузбијања комараца, крпеља, бубашваба и других штетних инсеката и обезбеђивања вршења стручног надзора, стручне контроле и одговарајуће стручне прогнозе, обухватиће четири фазе:

Прва фаза – Доношење Програма спровођења системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. годину, од стране Градског већа града Лесковца.

Друга фаза –



- а) Избор најповољнијег извођача за спровођење вршења системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. годину биће обављен путем јавних набавки у Градској управи, Одељењу за јавне набавке града Лесковца.
- б) Избор овлашћене институције – Надзорног органа, најповољнијег извођача за спровођење вршења стручног надзора, стручне контроле и одговарајуће стручне прогнозе биће обављен путем јавних набавки у Градској управи, Одељењу за јавне набавке града Лесковца.

Трећа фаза – Спровођење акције ће трајати минимум 30 радних дана (без суботе и недеље), надзор и контрола системске дезинсекције и

Четврта фаза – Евалуација и процена успешности спровођења Програма системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. годину.

Програм спровођења системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. годину усваја се у целости за временски период 2020/2021. године, а све ради постизања најбољих резултата спровођења Програма.

Финансијска средства за реализацију Програма спровођења системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. годину обезбеђена су Одлуком о буџету града Лесковца за 2020. годину, у оквиру раздела 5. , испод Градске управе, по Програму 0401, Програм 6: Заштита животне средине, - Програмске активности 0401-0001, Управљање заштитом животне средине, - извор финансирања 01 – приходи из буџета, Функционалне класификације 560, позиција 100., економске класификације 424000 – Специјализоване услуге, и усвојеног Програма коришћења средстава буџетског Фонда за заштиту животне средине града Лесковца за 2020. годину број 061-1/20-II од 15. јануара 2020. године, позиција VI Заштита здравља становништва, под 1. Системска дезинсекција за 2020. годину укључујући и пренете обавезе, у износу до 3.200.000,00 са ПДВ-ом односно 2.666.666,67 без ПДВ-а, од чега је по структури Програма предвиђена следећа расподела средстава:

IIIa За вршење услуге системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. годину, предвиђено је до 3.000.000,00 са ПДВ-ом односно 2.500.000,00 без ПДВ-а;

IIIб За вршење стручног надзора, стручне контроле и одговарајуће стручне прогнозе од стране овлашћене институције – Надзорни орган над спровођењем услуге вршења системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. годину, предвиђено је до 200.000,00 са ПДВ-ом односно 166.666,67 без ПДВ-а;

Потребна средства за реализацију Програма спровођења системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. годину, у делу програма који је пројектован за реализацијуу 2021. години, биће предвиђена и обезбеђена Одлуком о буџету града Лесковца за 2021. годину, као и Програмом коришћења средстава буџетског Фонда за заштиту животне средине града Лесковца за 2021. годину.

Спровођење мера дезинсекције координира и прати Градска управа, Одељење за заштиту животне средине града Лесковца у сарадњи са овлашћеном институцијом – Надзорним органом који ће вршити стручни надзор и дати одговарајуће стручне прогнозе.

По завршетку реализације спроведеног Програма системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. годину извођач и Надзорни орган подносе Извештај Градској управи, Одељењу за заштиту животне средине града Лесковца.



Реализација спровођења Програма системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. годину одвијаће се у складу са Оперативним планом и Гантограмом (детаљни план спровођења акције по данима, петодневно и по екипама – минимум 30 радних дана, без суботе и недеље) које је извођач у обавези да достави пре почетка реализације Програма.

Почетак реализације Програма спровођења системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. годину, у делу који се односи на његов почетак у 2020. години, кренуће након окончања реализације Програма спровођења системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2019/2020. годину број 061-13/19-II од 21. маја 2019. године, у складу са преузетим обавезама из Уговора о пружању услуга дезинсекције и дератизације за 2019/2020. годину, наш број 1539-404/2019-11 МВ-087-2/19 од 10.06.2019. године, њихов број У-403 од 12.06. 2019. године, као и Уговора о пружању услуга „Ангажовање надзора и стручне контроле над вршењем услуге дезинсекције и дератизације“, наш број 1538-404/2019-11 МВ-079-2/19 од 10.06.2019. године, њихов број 01-12-754/19-05 од 10.06.2019. године.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Председник Фонда за заштиту животне средине града Лесковца, сходно својим овлашћењима из члана 5. став I Одлуке о Фонду за заштиту животне средине града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, број 18/2009 и 7/2017) размотрио је потребу и могућност доношења предлога Програма спровођења системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. годину. Стручне и административне послове за потребе буџетског Фонда, односно Председника Фонда обавља Одељење за заштиту животне средине. Председник Фонда у сарадњи, у интеракцији, са стручном службом, Одељењем за заштиту животне средине Градске управе града Лесковца сматра да је заштита становништва од заразних болести организована и свеукупна делатност друштва са циљем спречавања појаве и сузбијања заразних болести као и одстрањивања и искорењивања одређених заразних болести. Заштита се врши спровођењем општих, посебних, ванредних и других мера, у складу са Законом. У опште мере за заштиту становништва од заразних болести спада и спровођење превентивне дезинсекције у насељеним местима, на јавним површинама, у стамбеним објектима, средствима јавног саобраћаја, у објектима под санитарним надзором и њиховој непосредној околини и другим објектима у којима се обавља друштвена односно јавна делатност – члан 8. Закона о заштити становништва од заразних болести. Истим чланом прописано је да ове мере организују и спроводе органи јединице локалне самоуправе, други органи, правна лица и предузетници, у складу са Законом. Ради реализације ове законске обавезе приступило се изради предлога Програма спровођења системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. годину. Тим предлогом Програма је дефинисан обим спровођења дезинсекције, динамика, надзор над спровођењем Програма и обезбеђивање средстава за реализацију мера из Програма. Обзиром на негативан утицај који имају инсекти као преносиоци заразних болести на здравље људи и материјална добра и Законом прописану обавезу града да предузме мере за сузбијање преносиоца заразних болести, Председник буџетског Фонда је донео предлог Програма спровођења системске дезинсекције на територији града Лесковца за 2020/2021. годину. Програмом коришћења средстава буџетског Фонда за заштиту животне средине града Лесковца за 2020. годину, бр. 061-1/20-II од 15. јануара 2020. године, на чији предлог је добијена сагласност надлежног Министарства заштите животне средине под бр. 401-00-00017/2020-02 од 9. јануара 2020. године, предвиђена је ова активност, на позицији VI Заштита здравља становништва, под 1. Системска дезинсекција за 2020. годину укључујући и пренете обавезе. Одлуком о градској управи града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, бр. 2/2017 и 29/2017), дефинисани су послови, организација и делокруг рада Градске управе града Лесковца, као и њена обавеза припреме прописа и других



аката које доноси Градско веће града Лесковца. Грађани града Лесковца у складу са Статутом остварују право на локалну самоуправу. Такође, у складу са истим актом, затим у складу са Одлуком о Градском већу града Лесковца и Пословником о раду Градског већа, град Лесковац се стара о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима, доносећи програме, планове, одлуке, правилнике и друге потребне акте.

Предлог Програма, по Одлуци о Фонду за заштиту животне средине града Лесковца, упућује се Градском већу града Лесковца на даље разматрање.

Имајући у виду све већ наведено, на основу донетог предлога Програма Председника Фонда, Градско веће града Лесковца је одлучило као у диспозитиву Програма.

Доставити: Градској управи - Одељењу за заштиту животне средине, односно Фонду за заштиту животне средине града Лесковца и архиви Градског већа града Лесковца.

Табела 1

I група: Реализација програма системске дезинсекције за 2020/2021 годину

1	2	3	4	5
Третирана врста	Опис услуге	Јединица мере	Површина и број	Број третмана
Крпељи	Третман, Запрашивањем и резидуалним прскањем јавних зелених површина	м ² На	±400 000 ±40	3
Бубашвабе, Бубарусе и други штетни инсекти	Третман, Колективно становање	станови	±7 000	1
	Пословне и помоћне просторије града Лесковца	м ²	±2 750	1



Табела 2

II група: Реализација програма системске дезинсекције за 2020/2021 годину

1	2	3	4	5	6
Третирана врста	Временски интервал	Опис услуге	Јединица мере	Површина и број	Број третмана
Сузбијање одраслих форми Комараца (адулти)	Адултицидним третманом-замагљивањем спроводи се по позиву корисника, континуирано: за 2020 годину 6 третмана и у 2021 години 1 третман	Адултним третманом-замагљивањем према плану маршруте	м ² На	±680 000 ±68	7

Табела 3 II група: Реализација програма системске дезинсекције за 2020/2021 годину

1	2	3	4	5	6
Третирана врста	Временски интервал	Опис услуге	Јединица мере	Површина и број	Број третмана
Сузбијање ларви Комараца	спроводи се по позиву корисника, континуирано: за 2020 годину 3 третмана и у 2021 години 2 третмана	Ларвицидни третман стајаћих вода, канала и бара	м ² На	±300 000 ±30	5

Табела бр. 2. Врста услуга:

Редни Број	ШИФРА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА	НАЗИВ УСЛУГЕ
1	90923000 ;	услуге дератизације;

На основу чл. 7, и 8. Закона о заштити становништва од заразних болести ужбени гласник РС“, бр. 15/2016), члана 13, 14, 71. и 150. Статута града Лесковца („Службени гласник Града Лесковца“, број 28/18), члана 2. став |. тач. 6, и 33, и члана 16. Одлуке о Градском већу града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, број 15/2008), члана 4, став |, тач. 6. и 32. и члана 37. Пословника о раду Градског већа („Службени гласник града Лесковца“, бр.11/2008), Градско веће Града Лесковца на 129. седници, одржаној 09.03.2020. године, донело је



ПРОГРАМ

СПРОВОЂЕЊА СИСТЕМСКЕ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА 2020. ГОДИНУ

I ЗНАЧАЈ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Дератизација представља важну меру за заштиту становништва од заразних болести. Ова хигијенско-спилемиолошка мера предузима се у циљу уништења глодара (мишева и пацова) као важних чинилаца у наставку заразних болести.

Закон о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС“, бр.15/2016) дефинисао је да су профилактичка (превентивна) дератизација скуп мера и техника које се предузимају пре појаве болести, а у циљу спречавања појаве заразе путем уништавања узрочника заразе или пресецањем Трансмисије уништавањем преносиоца заразе, које се спроводе у насељеним местима, на јавним површинама, стамбеним објектима и у другим објектима у којима се обавља друштвена, односно јавна делатност, које предузима орган локалне самоуправе у циљу заштите становништва од заразних болести.

1. **ДЕРАТИЗАЦИЈА** — подразумева системско третирање што већег броја шахти канализационе мреже и објеката на одређеној територији, површине паркова, гробаља, депонија и приобаља река, ради сузбијања и уништавања мишоликих глодара (пацова и мишева) ради својсња њиховог броја на један толерантни ниво(биолошки минимум). Дератизација се предлаже и спроводи. из следећих разлог;

- здравствених,
- економских и
- хигијенско естетских.

– **ЗДРАВСТВЕНИ РАЗЛОЗИ**: Мишолики глодари су преносиоци читавог низа обољења на човека, домаће и дивље животиње. У нашим приликама штетни глодари имају посебан значај у ширењу разних заразних болести (хеморагичне грознице са бубрежним синдромом, салмонелоза, лептоспироза, куга и друге).

– **ЕКОНОМСКИ РАЗЛОЗИ**: Мишолики глодари су штеточине усева, повртњака и вртова, Такође праве отромне штете уништавајући грађевински материјал, електро, водоводну, топловодну и канализациону инсталацију, и предмете значајне уметничке, културне и историјске вредности.

- **ХИГИЈЕНСКО ЕСТЕТСКИ РАЗЛОЗИ**: Изазивају одбојност, гађење и страх код већине људи.

II ЦИЉ ПРОГРАМА

Циљ доношења програма је профилактичко (превентивно) деловање ради сузбијања појаве заразних болести становништва смањењем популације глодара као преносиоца узрочника заразних болести.



Дератизација — сузбијање и уништавање штетних мишоликих глодара: црви пацов, сиви пацов и кућни миш.

1. Црни пацов (RATTUS RATTUS) — је сталан пратилац човека. Насељава куће, обично таване, магацине и пољопривредне објекте. У погледу хране је сваштојед. Женке се коте 3-5 пута годишње са 5-10 младих који постају плодно зрели за 30 дана. Убраја се у најлукавију и најнеповерљивију животињу. а уједно је веома дрска и крволочна животиња.

2. Сиви пацов (RATTUS NORVIGICUS) – насељава канализацију и затворене канале, приобаља реке, кланице, живинарске фарме као и оборе за свиње. Сваштојед је а у изузетним ситуацијама напада и човека. Женке се коте 3-4 пута годишње са 6-12 младих који постају плодно зрели са 30 дана.

3. Кућни миш (MUS MUSCULUS) – живи у кућама, а лети по пољима. У току зиме се повлачи са поља у куће и пољопривредне објекте. Наноси знатне материјалне штете. Женке се коте 5-8 пута годишње са 6-8 младих који постају плодно зрели са 30 дана.

Благовремени почетак и истовремено извођење ових мера на планираној површини има велики утицај на укупни успех сузбијања штетних глодара у току године.

ШОБИМ СИСТЕМСКЕ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Дератизација на територији града Лесковца, спроводи се на основу Програма спровођења дератизације на територији града Лесковца за 2020. годину припремљеног на основу постојећих Законских прописа, досадашњег искуства као и специфичности саме територије.

Програмом спровођења системске дератизације за 2020, годину обухваћено је:

Вршење услуге системске дератизације на територији града Лесковца за 2020. годину, која кроз следеће активности подразумева дератизацију:

- јавне зелене површине – (сва 40 ha),
- тробља – (сва 25 ha),
- приобаље реке – (сва 28 ha),
- депонија – (сва 30 ha),
- нехигијенска насеља – (сва 12 ha),
- **поновити нехигијенска насеља 30-тог дана од дана завршетка системске дератизације,**
- канализациона мрежа (шахтови) – (сва 2.000 ком.),
- пословне и помоћне градске просторије – (сва 2750 м²) и
- колективно становање – подрумске просторије (сва 350 зграда – 70.000 м²).
- 50 шахтова у ужем центру града пре почетка роштиљијаде.

Вршење стручног надзора, стручне контроле и одговарајуће стручне прогнозе од стране овлашћене институције — Надзорни орган над спровођењем услуге вршења системске дератизације на територији града Лесковца за 2020. годину.

Ова услуга обухвата вршење стручног надзора, стручне контроле и одговарајуће стручне прогнозе од стране овлашћене институције — Надзорни орган који прати профилатичко (превентивно) сузбијање и уништавање мишоликих глодара (пацова и мишева)



а у вези вршења услуге дефинисане Програмом системске дератизације на територији града Лесковца за 2020. годину, а која треба да обухвати падзор над: сузбијањем и уништавањем штетних мишополиких глодара на јавним зеленим површинама, гробљима, приобаљу реке, депонијама, нехигијенским насељима, канализационој мрежи (шахтови) пословним и помоћним градским просторијама, као и колективном становању – у подрумским просторијама.

О вршењу стручног надзора, стручне контроле и одговарајуће стручне прогнозе, овлашћена институција — изабрани Надзорни орган ће сачињавати извештаје, чији су саставни део записници са терена о извршеном надзору који садрже податка резултатима анализе извештаја о мониторингу и прогнози популације мишополиких глодара (пацова и мишева), стручној оцени о ефикасности третмана и стручној оцени квалитета изведених услуга (третмана) сузбијања и уништавања мишополиких глодара (пацова и мишева), контроли врсте и количине утрошених биоцидних препарата и резултатима анализе извештаја о спроведеним третманима. Извештај може садржати и друге податке од значаја за оцену ефикасности третмана извршених третмана на сузбијању штетних мишополиких глодара (пацова и мишева).

Пружалац услуга вршења стручног надзора, стручне контроле и одговарајуће стручне прогнозе дужан је да приликом спровођења услуге вршења системске дератизације на територији града Лесковца за 2020. годину, буде присутан на терену и да о спроведеном стручном надзору, стручној контроли и одговарајућој стручној прогнози у току дана, као и све примедбе и сугестије које се односе на квалитет и обим посла, достави наручиоцу. Пружалац услуга је дужан да врши оверу ситуација које ће достављати наручиоцу и у року од 3 (три) дана од дана завршеног третмана доставља извештај. Коначан извештај дужан је да сачини и достави Наручиоцу у року од 10 (десет) дана по обављеном послу. План вршења стручног надзора, стручне контроле и одговарајуће стручне прогнозе, кореспондира са Оперативним планом и Гантограмом (детаљни план спровођења акције по данима, петодневно и по екипама – у року од 30 до 35 дана) које је извођач у обавези да достави.

IV МЕРЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Спровођење системске дератизације на територији града Лесковца за 2020. годину,

– примену препарата, врсте, типа и количине која ће бити употребљена, у складу са важећим законским прописима, водећи рачуна о ефикасности препарата, нешкодљивости по људско здравље, заштити животне средине. Избор и примена препарата, који су регистровани за примену у Републици Србији, вршиће се на основу испитивања стања на терену – бројност, густина, активности популације и биолошких особина третиране врсте, ефикасности препарата на датом терену и према прогнози дате стручне установе

Обезбеђивање стручног надзора, стручне контроле и одговарајуће стручне прогнозе, кроз поступак јавне набавке у складу са Законом, преко надлежног Одељења за јавне набавке Градске управе, као и припрему упошљеника Одељења за привреду и пољопривреду – Градске управе за координирање и праћење спровођења мера дератизације, и непосредно праћење исте на терену:

Пре вршења системске дератизације на јавним површинама мора се извршити обавештавање грађана путем јавних средстава информисања, обавештење се мора истаћи и: на



прилазима јавних површина. Обавештење грађана врши овлашћена организација која изводи системску дератизацију.

I ДИНАМИКА СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Спровођење Програма системске дератизације и обезбеђивање вршења стручног надзора, стручне контроле и одговарајуће стручне прогнозе обухвата четири фазе:

Прва фаза – Доношење Програма системске дератизације на територији града Лесковца за 2020. годину, од стране Градског већа града Лесковца.

Друга фаза –

а) Избор најповољнијег извођача за спровођење вршења системске дератизације на територији града Лесковца за 2020. годину биће обављен путем јавних набавки у Градској управи, Одељењу за јавне набавке града Лесковца.

б) Избор овлашћене институције – Надзорног органа, најповољнијег извођача за спровођење вршења стручног надзора, стручне контроле и одговарајуће стручне прогнозе биће обављен путем јавних набавки у Градској управи, Одељењу за јавне набавке града Лесковца.

Трећа фаза – Спровођење акције ће трајати минимум 35 радних дана (без суботе и недеље). надзор и контрола системске дератизације и

Четврта фаза – Евалуација и процена успешности спровођења Програма системске дератизације на територији града Лесковца за 2020. годину.

Програм спровођења системске дератизације на територији града Лесковца за 2020. годину усваја се у целости за временски период 2020. године, а све ради постизања најбољих резултата Програма.

Финансијска средства за реализацију Програма спровођења системске дератизације на територији града Лесковца за 2020. Годину, као и средства за вршење стручног надзора, стручне контроле и одговарајуће стручне прогнозе од стране овлашћене институције обезбеђена су у буџету града Лесковца за 2020. годину.

Спровођење мера дератизације координира и прати Градска управа, Одељење за привреду и пољопривреду града Лесковца у сарадњи са овлашћеном институцијом Надзорним органом која ће вршити стручни надзор и дати одговарајуће стручне прогнозе.

По завршетку реализације Програма, извођач и Надзорни орган подносе Извештај Градској управи, Одељењу за привреду и пољопривреду града Лесковца.

Реализација спровођења Програма дератизације на територији града Лесковца за 2020. годину одвијаће се у складу са Оперативним планом и Гантограмом (детаљни план спровођења акције по данима, петодневно и по скипама – минимум 35 радних дана (без суботе и недеље). надзор и контрола системске дератизације) које је извођач у обавези да достави пре почетка реализације Програма.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Градске веће града Лесковца сходно својим овлашћењима размотрило је потребу и могућност доношења Програма спровођења системске дератизације на територији града



Лесковца за 2020. годину. Оно сматра да је заштита становништва од заразних болести Организована и свеукупна делатност друштва са циљем спречавања појаве и сузбијања заразних болести као и одстрањивања и искорењивања одређених заразних болести. Заштита се врши спровођењем општих, посебних, ванредних и других мера, у складу са Законом.

У опште мере за заштиту становништва од заразних болести спада и спровођење превентивне дератизације у насељеним местима, на јавним површинама, у стамбеним објектима, средствима јавног саобраћаја, у објектима под санитарним надзором и њиховој непосредној околини и другим објектима у којима се обавља друштвена односно јавна делатност – члан 8. Закона о заштити становништва од заразних болести. Истим чланом прописано је да ове мере организују и спроводе органи јединице локалне самоуправе, други органи, правна лица и предузетници, у складу са Законом.

Ради реализације ове законске обавезе сачињен је нацрт Програма спровођења системске дератизације на територији града Лесковца за 2020. годину од стране стручне службе Одељења за привреду у пољопривреду Градске управе.

Њиме је дефинисан обим спровођења дератизације, динамика, надзор над спровођењем Програма и обезбеђивање средстава за реализацију мера из Програма.

Обзиром на негативан утицај који глодари преносиоци заразних болести имају на здравље људи и материјална добра и Законом прописану обавезу града да предузме мере за сузбијање преносиоца заразних болести, сачињен је Програм спровођења системске дератизације на територији града Лесковца за 2020. годину.

Одлуком о буџету града Лесковца за 2020. Годину обезбеђена су финансијска средства за реализацију Програма спровођења системске дератизације на територији града Лесковца за 2020. годину.

Одлуком о Градском већу града Лесковца и Пословником о раду Градског већа, град Лесковац се стара о комуналној делатности на начин спровођења мера за смањење популације глодара у складу са својим интересима и специфичностима, доносећи овај програм за ту намену.

Имајући у виду све већ наведено, Градско веће града Лесковца одлучило је као у диспозитиву Програма.

Доставити: Градској управи - Одељењу за привреду и пољопривреду и архиви Градског већа града Лесковца.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Др сци. Мед.ГОРАН ЦВЕТАНОВИЋ



	1	2	3	4
Ред Бр.	Опис услуге	Јединица мере	Површина и број	Број третмана
1	Јавне зелене површине	Ха	± 40	2
2	Гробља	Ха	± 25	1
3	Приобаља река	Ха	± 28	2
4	Депонија	Ха	± 30	1
5	Нехигијенска насеља	Ха	± 12	2
6	Канализациона мрежа (шахтови)	ком	± 2000	1
7	Пословне и помоћне градске просторије	м ²	± 2750	1
8	Колективно становање- подрумске просторије	ком м ²	± 350 зграда ± 70 000 м ²	1
9	Канализационе шахте у ужем центру града пре Роштиљијаде	ком	50	1

ВАЖНА НАПОМЕНА:

Нехигијенско насеље има 2 (два) третмана.

Други третман је 30-тог дана од дана завршетка системске дератизације првог третмана.



IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75.ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

1.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена мера забране обављања делатности (чл. 75. ст. 2. Закона)
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН) за обављање делатности која је предмет јавне набавке – „Ангажовање надзора и стручне контроле над вршењем услуге дезинсекције и дератизације“;

НАПОМЕНА: Услов из тачке 5). Доставити у неовереној копији.



2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у Обрасцу 3 овог одељка)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом осим **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем **ДОЗВОЛА/РЕШЕЊЕ надлежног Министарства за обављање делатности која је предмет јавне набавке**, у виду неоверене копије

Понуђач **доказује испуњеност додатних услова** за учешће у поступку, предвиђених конкурсном документацијом, **Изјавом** о испуњености додатних услова (образац 3б).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона а доказ о испуњености услова из члана 75. става 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у прилогу 3а. овог одељка*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача а доказ из члана 75. става 1. тачка 5) доставља се у неовереној копији.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача а доказ из члана 75. става 1. тачка 5) доставља се у неовереној копији. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке на обрасцу који је саставни део конкурсне документације. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, при чему понуђач у понуди наводи интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, при чему ће у понуди навести податак о упису у регистар понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

НАКНАДНО ДОСТАВЉАЊЕ НАВЕДЕНИХ ДОКАЗА НИЈЕ МОГУЋЕ.



3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге за „Ангажовање надзора и стручне контроле над вршењем услуге дезинсекције и дератизације“ Наручиоца услуга, број **МВ 035-2/20**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена мера забране обављања делатности (чл. 75. ст. 2. Закона)

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: ____ . ____ . 20 ____ године



Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

3а.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуге за „Ангажовање надзора и стручне контроле над вршењем услуге дезинсекције и дератизације“ Наручиоца услуга, број **МВ 035-2/20** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена мера забране обављања делатности (чл. 75. ст. 2. Закона)

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: ____ . ____ . 20__ година



Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци услуга. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на **српском** језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

- Заинтересовани понуђачи могу преузети позив и конкурсну документацију на Порталу управе за јавне набавке, www.portal.ujn.gov.rs и Града Лесковца, <http://www.gradleskovac.org/index.php/e-uprava/javne-nabavke>

- Достављање понуде електронским путем није дозвољено

- Сва обавештења везана за предметну јавну набавку (обавештење о продужењу

Рока за подношење понуда, обавештење о изменама и допунама конкурсне документације, обавештење о додатним информацијама, појашњењима или одговорима на питања понуђача и сл.), Наручилац ће благовремено објавити на порталу јавних набавки.

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са Обрасцем из конкурсне документације на лицу коверте или на кутији

- У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

- Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде која је саставни део конкурсне документације. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

- Понуда се саставља тако што понуђач уписује све тражене податке у обрасце и изјаве као и у модел уговора који су саставни део конкурсне документације,

- Обрасци, изјаве и модел уговора се морају попунити читко и морају бити потписани од стране Одговорног лица.

- Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача.

- Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

- У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача.

- Садржину понуде чине, поред Обрасца понуде и сви остали докази о испуњености услова, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени обрасци и изјаве.



Сви обрасци понуде морају у целости бити попуњени, документација сложена редом како је наведено у конкурсној документацији, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ И БЛАГОВРЕМЕНОСТ ПОНУДЕ

- Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу најкасније до **06.04.2020. године, најкасније до 12:30 сати на деловодник у седишту наручиоца**. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

- Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **06.04.2020 године у 13:00 часова**.

- Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, које је саставни део конкурсне документације, заведено и оверено потписом овлашћеног лица понуђача.

4. ПАРТИЈЕ

- Предметна јавна набавка није обликована по партијама.
- Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуда мора да обухвати целокупну набавку.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

- Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

- Понуђач може да допуни, измени или опозове своју понуду пре истека рока за подношење понуда **06.04.2020 године до 12:30**, а измена или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду, или обавештење о опозиву понуде – пре истека рока за подношење понуда.

- Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

- Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: „Град Лесковац, Градска управа, одељење за јавне набавке“, 16000 Лесковац, Трг Револуције 33/IV, са знаком:

- „**Измена понуде за јавну набавку услуга МВ-035-2/20- НЕ ОТВАРАТИ**” или

- „**Допуна понуде за јавну набавку услуга МВ-035-2/20- НЕ ОТВАРАТИ**” - или

- „**Опозив понуде за јавну набавку услуга МВ-035-2/20 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

- „**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга МВ-035-2/20-НЕ ОТВАРАТИ**”.

- На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

- По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.



- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
- У Обрасцу понуде са спецификацијом добара и структуром цена (прилог VI.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- Понуђач је дужан да у понуди наведе, да ли ће извршење предметне набавке, делимично поверити подизвођачу.
- У том случају, дужан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу (не може бити већи од 50 %) , назив и податке о подизвођачу, као и део набавке који му поверава.
- Уколико дође до закључења уговора са понуђачем тај подизвођач ће бити наведен у уговору.
- Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, Наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке.
- Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави Наручиоцу у оригиналу или овереној копији.
- **Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.**
- За сваког подизвођача, понуђач је дужан да достави доказ о испуњености обавезних услова из чл.75 став 1 (тачке 1. до 4.) Закона о јавним набавкама, као и доказ из истог члана (тачка 5.) за део набавке који ће извршити подизвођач.
- Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.
- Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем, без обзира на број подизвођача, попуњава и потписује понуђач.
- Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла наручиоцу, без обзира на број подизвођача.
- Понуђач који поднесе понуду самостално не може бити и подизвођач у некој другој понуди.
- Исто лице може бити подизвођач у више понуда.
- Подношење заједничке понуде од стране групе понуђача, при чему један или више чланова ангажује и подизвођача, није дозвољено.
- У случају ангажовања подизвођача понуђач је обавезан да попуни, потпише и овери **образац бр. VI.тачка 3.** Подаци о подизвођачу.
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

- Понуду може поднети група понуђача. Сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.
- Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона а који је саставни део конкурсне документације и то податке о:



- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

У случају да група понуђача подноси заједничку понуду, мора поднети и:

- Попуњен и потписан образац бр. VI. Образац понуде од стране члана групе понуђача ко је овлашћен да представља групу понуђача (лидер групе понуђача)
- Попуњен и потписан образац бр. IV. (минимално тачке 1. до 4) за сваког понуђача из групе понуђача о испуњавању обавезних услова из чл.75 став 1 Закона о јавним набавкама а услов из чл. 75 став 1 тачка 5 дужан је да испуни понуђач којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.
- Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем потписује понуђач који је у обрасцу бр. VI. (и Правном акту по избору понуде) означен као лидер групе понуђача.
- Понуђач који подноси понуду самостално не може се у другој понуди појавити као члан групе понуђача.
- Исто лице може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду.
- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају наручиоцу неограничено солидарно.
- Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
- Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.
- Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање пружених услуга из предмета понуде врши се без аванса, односно сукцесивно и то на бази испостављене фактуре за извршену услугу „**Ангажовање надзора и стручне контроле над вршењем услуге дезинсекције и дератизације**“ у року који је понуђач дао у понуди од најкраће 25-најдуже 45 дана након спроведене акције која ће трајати минимум 30 радних дана а максимум 35 радних дана (без суботе и недеље) и то: по завршетку акције (обављених свих третмана) и испостављању фактуре односно од завршетка третмана и испостављања фактуре.

Исплатну документацију испоставља понуђач, најкасније у року од 3 дана од завршетка акције/третмана.

Уколико понуђач не достави исплатну документацију у наведеном року, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је понуђач каснио са доставом исте.

Плаћање се врши на основу оригиналне фактуре у 2 (два) примерка и коначног извештаја уз одговарајући опис пружених услуга у року не дужем од 45 дана од дана пријема рачуна.

(не краће од 25 и не више од 45 дана од дана пријема рачуна)



Уколико је рок плаћања краћи или дужи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

10.2. Захтев у погледу рока извршења услуге

Спровођење акције/третмана за Дезинсекцију ће трајати минимум 30 радних дана (без суботе и недеље), а Спровођење акције/третмана за Дератизацију ће трајати минимум 35 радних дана (без суботе и недеље), по усвојеном Програму за Дератизацију за 2020 годину.

Ради усклађивања Спровођење акције/третмана за Дезинсекцију и времена и рада са Стручним надзором пожељно је да понуђач понуди извршење/Спровођење акције/третмана за Дератизацију које ће трајати минимум 30 радних дана (без суботе и недеље).

Вршење надзора над извршењем предметне услуге, спроводи се у складу с динамиком спровођења мера дезинсекције и дератизације којима координирају и прате Одељење за заштиту животне средине и Одељење за привреду и пољопривреду града Лесковца а према програмима који су саставни део конкурсне документације.

Записник:

Изабрани понуђач је у обавези да припреми Гантограм (детаљни план спровођења акције по данима, петодневно и по екипама –за 30 дана) за Дезинсекцију града Лесковца за 2020 годину а Ради усклађивања Спровођење акције/третмана за Дезинсекцију и времена и рада са Стручним надзором **ПОЖЕЉНО је да понуђач понуди извршење/Спровођење акције/третмана за Дератизацију које ће трајати **минимум 30 радних дана (без суботе и недеље)** и пре почетка пружања услуге са наручиоцем и Надзорним органом а у циљу детаљног прецизирања свих појединости акције сходно Програму системске дезинсекције и дератизације на територији града Лесковца за 2020/2021.год., одржи састанак и о томе сачини записник а који ће бити уједно и саставни део уговора.**

10.3. Захтев у погледу рока важења понуде

- Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда.
- У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
- Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

• Цена у понуди се исказује у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

• Цене исказане у обрасцу понуде садрже вредност услуге надзора, материјала, горива, уља и мазива, хтз опреме итд.

• „Образац понуде“ чини Спецификација у складу са Програмом системске дезинсекције и дератизације на територији града Лесковца за 2020/2021.год.

• **Цене из понуде остају фиксне за време трајања уговорног периода и не могу се мењати.**

• У случају неуобичајено ниске цене, наручилац ће поступити у складу са одредбом члана 92. Закона о јавним набавкама.



12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

- Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.
- Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.
- Наручилац ће као поверљива третирали она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.
- Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирали ову понуду као понуду без поверљивих података.
- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

- Додатне информације и појашњења у вези са припремом понуде заинтересовани понуђачи могу тражити у писаном облику путем поште, електронске поште или факсом, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији и то најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда, на адресу Наручиоца:

Град Лесковац, Градска управа, одељење за јавне набавке Лесковац

Трг револуције 33/4 16000 Лесковац

Милан Стојановић

е-мајл: javnanabavkamilan@gmail.com

тел: 016 21-59-90, факс број 016 21-66-51

уз напомену:

„Појашњења – за јавну набавку услуга „Ангажовање надзора и стручне контроле над вршењем услуге дезинсекције и дератизације“, број МВ 035-2/20“

- Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева, писаним путем одговор објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.
- Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.
- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
- Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.



14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

- У понуђену цену треба да су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке (дијагностика, резервни делови и материјал, као и цена услуге за сваку поједину операцију (радни сат)). У случају неуобичајено ниске цене, наручилац ће поступити у складу са одредбом члана 92. Закона о јавним набавкама.
- После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).
- Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.
- Захтев за додатно објашњење и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не смеју тражити, нудити, нити дозволити промене у понуди.
- Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.
- У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
- Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ПОСТУПАЊЕ НАРУЧИОЦА СА ПОНУДОМ ПОНУЂАЧА У СЛУЧАЈУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

- Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:
 - 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
 - 2) учинио повреду конкуренције;
 - 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
 - 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
- Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
 - 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
 - 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
 - 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
 - 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
 - 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.
 - Наручилац може поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.



16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума Оцена и вредновање понуда вршило би се на основу критеријума „Најнижа понуђена цена“. Укупна понуђена цена је укупна понуђена вредност понуде без ПДВ-а.

- најнижа укупна понуђена цена добија максималан број од 100 пондера
- остале укупне понуђене цене се пондеришу формулом:

НАЈНИЖА УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА x 100

УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА

АВАНС КАО НАЧИН ПЛАЋАЊА НИЈЕ ДОЗВОЉЕН.

Вредновање понуда вршиће се на основу понуђене цене.

Понуђена цена је она цена коју понуђач означи у обрасцу понуде са свим урачунатим трошковима.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања, поштујући законски рок од најдуже 45 дана и услов Наручиоца не краће од 25 дана.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. **Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок плаћања.** Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у коверту плаве боје а исте у провидну кутију одакле ће извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац



предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од 3 дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

- После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

- Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

- Поднети захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

- Уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда, односно радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, односно оспорава одлуку о додели уговора или одлуку о обустави поступка, подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

- Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. Ст. 1. Тач. 6) ЗЈН, прихватиће се:

- Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * ***Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован;***

- 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

- 4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;

- 5) шифру плаћања: 153 или 253;

- 6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

- 7) сврха: „Захтев за заштиту права“, назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

- 8) корисник: буџет Републике Србије;

- 9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

- 10) потпис овлашћеног лица банке;

- 2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

- 3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

- 4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне и1073 банке Србије у складу са законом и другим прописом.

- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.



20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

- Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор позивањем/достављањем, у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.
- У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. Став 2. Тачка 5) Закона.
- Ако Понуђач којем је додељен уговор, одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим Понуђачем (чл.113. ст. 3. Закона о јавним набавкама).

21. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

- Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.
- Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.
- У Обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

22. МОДЕЛ УГОВОРА

- Модел уговора чини саставни део ове конкурсне документације, попуњен, печатиран и потписан.
- У складу са датим моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

23. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Наручилац може, у свакој фази поступка јавне набавке да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

24. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Уколико се током извођења уговорених услуга појави потреба за извођењем вишкова услуга настала као последица временских неприлика и повећања водених површина у случају поплава и појава већих површина стајаћих вода Понуђач је дужан да застане са том врстом услуга и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

Уколико се током извођења уговорених услуга појави потреба за извођењем додатних (непредвиђених) услуга који нису били укључени у првобитни пројекат или у првобитни уговор о јавној набавци, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни, Понуђач је дужан да писмено обавести стручни надзор и Наручиоца, а Наручилац ће поступити у складу са чл. 36 Закона о јавним набавкама.



**VI. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ-СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ СА
СТРУКТУРОМ ТРОШКОВА
1. ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

На основу позива за достављање понуда а у складу са конкурсном документацијом **МВ-035-2/20**, дајемо понуду број _____ (понуђачев број):

Назив Понуђача _____

Седиште Понуђача _____

Адреса седишта Понуђача _____

Место _____

Датум _____

Лице за контакт _____

Тел/факс/електронска пошта _____

Лице овлашћено за потписивање Уговора _____

Шифра делатности _____

ПИБ _____

Матични број _____

Број рачуна _____

Назив банке _____

Понуђач је у систему ПДВ-а: **ДА** **НЕ**
(заокружити понуђену опцију)

Разврставање понуђача према величини:

а) микро; б) мало; в) средње; г) велико; д) физичко лице
(заокружити понуђену опцију)

2. У ПРЕДМЕТНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УЧЕСТВУЈЕМ:

а.- самостално; б.-као носилац посла из групе понуђача; в. – са подизвођачем
(заокружити понуђену опцију која одговара понуди)

Датум: _____.____.20__ година

Одговорно лице понуђача:

Напомена: Овај образац попуњава, потписује понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду.



3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У вези са јавним позивом за јавну набавку број **МВ-035-2/20**, чији је предмет набавка услуга „Ангажовање надзора и стручне контроле над вршењем услуге дезинсекције и дератизације“ Наручиоца услуга изјављујем да наступам са Подизвођачем

(навести назив подизвођача).

У понуди Подизвођач _____ (навести назив Подизвођача) учествује у делу јавне набавке на пословима:

Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не може бити већи од 50 %) је _____ %.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (попунити читко)

Назив подизвођача	
Адреса подизвођача	
Одговорно лице	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска адреса	
Пословни рачун предузећа	
Матични број предузећа	
ПИБ	

Место и датум

____.____.20____ година

Понуђач

Подизвођач

Напомена:

- Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.
- Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач за сваког подизвођача.



4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

Изјављујемо да наведени привредни субјекти _____

наступају као група Понуђача у јавној набавци чији су предмет услуге **„Ангажовање надзора и стручне контроле над вршењем услуге дезинсекције и дератизације“**

Наручиоца услуга и да се обавезујемо да ћемо заједнички извршити уговор у предметној јавној набавци.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (попунити читко)

Назив члана групе понуђача	
Адреса члана групе понуђача	
Одговорно лице	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска адреса	
Пословни рачун предузећа	
Матични број предузећа	
ПИБ	

Место и датум
____.____.20____ година

Понуђач

Напомена:

- Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.
- Овај образац попуњава и потписује носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду за сваког члана групе понуђача.



5. ПОНУДА СА ОПИСОМ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И СТРУКТУРОМ ТРОШКОВА ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Нудимо да извршимо услугу „Ангажовање надзора и стручне контроле над вршењем услуге дезинсекције и дератизације“ за потребе града Лесковца, Градске управе, Одељења за заштиту животне средине и Одељења за привреду и пољопривреду града Лесковца, квалитетно, поштујући све позитивне прописе и стандарде, у складу са наведеним условима из конкурсне документације, препаратима, опремом и возилима датим у понуди – која је саставни део конкурсне документације за јавну набавку број **МВ 035-2/20**.

Број понуде	
Назив понуђача/носица групе	
Седиште и адреса понуђача/носиоца групе	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Порески број рачуна понуђача/носиоца групе	
Матични број понуђача/носиоца групе	
Разврставање понуђача према величини	а) микро; б) мало; в) средње; г) велико; д) физичко лице

Предмет јавне набавке извршићемо (заокружити и попунити):

а) самостално; б) заједнички са: _____ из _____
из _____

Проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу је ____ %

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач је _____.

(попуњава се у случају ангажовања подизвођача)

Укупна вредност услуга за „Ангажовање надзора и стручне контроле над вршењем услуге дезинсекције и дератизације“ без ПДВ -а		_____ динара
ПДВ	Стопа _____ %	_____ динара
Укупна вредност услуга за „Ангажовање надзора и стручне контроле над вршењем услуге дезинсекције и дератизације“ са ПДВ-м		_____ динара

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____

Најмање 60 (шестдесет) дана од дана јавног отварања понуда.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: Вршење надзора над извршењем предметне услуге, спроводи се у складу с динамиком спровођења мера дезинсекције и дератизације којима координирају и прате Одељења за заштиту животне средине и одељења за привреду и пољопривреду града Лесковца а према програмима који су саставни део конкурсне документације у сарадњи са овлашћеном институцијом која ће вршити стручни надзор и дати одговарајуће стручне прогнозе.

Извршилац посла може да скрати рок извршења акција/третмана за Дератизацију а на основу приложеног гантограма у сарадњи са наручиоцем и надзорним органом дефинише нове рокове.

ВАЛУТА ПЛАЋАЊА: Динарски, вирманом у року од _____ дана од дана пријема рачуна
(Не краће од 25 дана и не више од 45 дана од дана пријема рачуна)

П О Н У Ћ А Ч/
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Дана: ____ . ____ . 20 ____ . године



СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА НАДЗОРА И СТРУЧНЕ КОНТРОЛЕ НАД СПРОВОЂЕЊЕМ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Табела 1.

I група: Реализација програма системске дезинсекције за 2020/2021 годину

1	2	3	4	5
Третирана врста	Опис услуге	Јединица мере	Површина и број	Број третмана
Крпељи	Третман, Запрашивањем и резидуалним прскањем јавних зелених површина	м ² На	±400 000 ±40	3
Бубашвабе, Бубарусе и други штетни инсекти	Третман, Колективно становање	стан	±7 000	1
	Третман, Пословне и помоћне просторије	м ²	±2 750	1

Табела 2

II група: Реализација програма системске дезинсекције за 2020/2021 годину

1	2	3	4	5	6
Третирана врста	Временски интервал	Опис услуге	Јединица мере	Површина и број	Број третмана
Сузбијање одраслих форми Комараца (адулти)	Адултицидним третманом-замагљивањем спроводи се по позиву корисника, континуирано: за 2020 годину 6 третмана и у 2021 години 1 третман	Адултим третманом јавних зелених површина и приобаља	м ² На	±680 000 ±68	7

Табела 3. II група: Реализација програма системске дезинсекције за 2020/2021 годину

1	2	3	4	5	6
Третирана врста	Временски интервал	Опис услуге	Јединица мере	Површина и број	Број третмана
Сузбијање ларви Комараца	спроводи се по позиву корисника, континуирано: за 2020 годину 3 третмана и у 2021 години 2 третмана	Ларвицидни третман стајаћих вода, канала и бара	м ² На	±300 000 ±30	5



Град Лесковац, Градска управа, Одељење за јавне набавке

Програм системске дератизације за 2020 годину: Табела 1.

1	2	3	4	5
Ред Бр.	Опис услуге	Јединица мере	Површина и број	Број третмана
1	Јавне зелене површине	Ха	±40	2
2	Гробља	Ха	±25	1
3	Приобаља река	Ха	±28	2
4	Депонија	Ха	±30	1
5	Нехигијенска насеља	Ха	±12	2
6	Канализациона мрежа (шахтови)	ком	±2000	1
7	Пословне и помоћне градске просторије	м ²	±2750	1
8	Колективно становање-подрумске просторије	ком м ²	±350 зграда ±70 000 м ²	1
9	Канализационе шахте у ужем центру града пре Роштилијаде	ком	50	1

НАПОМЕНА: Процена површина која се третира дата је оквирно као помоћ Понуђачима за квалитетно формирање понуђене цене.

Табеле су информативног карактера.

Укупна цена за пружање услуга надзора и стручне контроле над спровођењем Дезинсекције и Дератизације на територији града Лесковца за 2020/2021 годину по спецификацији без ПДВ -а			_____ динара
ПДВ	Стопа _____ %	_____ динара	
Укупна цена за пружање услуга надзора и стручне контроле над спровођењем Дезинсекције и Дератизације на територији града Лесковца за 2020/2021 годину по спецификацији са ПДВ -м			_____ динара

Дана: ____ . ____ . 20____ године

П О Н У Ћ А Ч/
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА



НАПОМЕНА:

Понуђач попуњава и потписује, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде односно понуде са подизвођачем у моделу уговора навести и све понуђаче из групе понуђача односно све подизвођаче. Модел уговора потписује лице овлашћено од стране сваког понуђача из групе понуђача, односно свих подизвођача, а овлашћење за потписивање (код заједничке понуде и понуде са подизвођачем) обавезно се прилаже у понуди и представља обавезни услов понуде.

Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

VII.

МОДЕЛ УГОВОРА О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

„Ангажовање надзора и стручне контроле над вршењем услуге дезинсекције и дератизације“ у складу са Програмом спровођења дезинсекције и дератизације на територији града Лесковца за 2020/2021 годину

Између уговорних страна:

1. Република Србија, Град Лесковац, Градска управа, одељење за јавне набавке коју заступа Шеф одељења Зоран Новаковић, сходно Одлуци о градској управи града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, бр. 02/17), (у даљем тексту: наручилац) а под следећим условима и

2. Предузећа _____, улица _____ бр. _____, из _____, мат.бр. _____, ПИБ _____, Број рачуна _____, код Банке _____, телефон _____, телефакс _____ као понуђача (у даљем тексту: извршилац посла), кога заступа _____.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је наручилац посла на основу Закона о јавним набавкама („Службени Гласник Републике Србије“ број 124/12 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга „Ангажовање надзора и стручне контроле над вршењем услуге дезинсекције и дератизације“ у складу са Програмом спровођења дезинсекције и дератизације на територији града Лесковца за 2019/2020 годину и да је извршиоцу посла Одлуком наручиоца бр. _____ од _____. 20____ године додељен уговор о пружању услуга. **(Попуњава наручилац).**

- да је Извршилац посла носилац заједничке понуде групе понуђача број _____, чији су чланови групе следећи:

_____, из _____, улица _____ бр. _____, порески идентификациони број _____, матични број _____, које заступа, директор _____

(попуњава се само у случају заједничке понуде; навести све чланове групе понуђача према наведеном моделу уговора), **(Попуњава понуђач).**

- да је група понуђача доставила споразум о заједничком извршењу набавке број _____, од _____. 20____ године којим је одређена одговорност понуђача појединачно за извршење уговора, као и расподела и начин наплате и која је саставни део овог уговора, **(Попуњава понуђач).**



- да је извршилац посла делимично извршење набавке поверио подизвођачу/има:
_____, из _____, улица _____
бр. _____, порески идентификациони број _____, матични број _____,
_____ које заступа, директор _____
(попуњава се само у случају понуде са подизвођачем/има; навести све подизвођаче којима је поверено делимично извршење набавке). **(Попуњава понуђач)**

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање услуге надзора и стручне контроле дезинсекције и дератизације на територији града Лесковца у 2020/2021. години, као и у установама и објектима у власништву Града Лесковца, станова и др. у складу са Програмом спровођења дезинсекције и дератизације на територији града Лесковца за 2020/2021. годину.

Ова услуга обухвата вршење стручног надзора, стручне контроле и одговарајуће стручне прогнозе од стране овлашћене институције – Надзорни орган који прати:

- за дезинсекцију, надзор над: сузбијањем крпеља, сузбијање ларви комараца и сузбијање одраслих форми комараца (адулти) на отвореном простору, као и уништавање инсеката (бубашваба, бубаруса и мрав) у пословним и помоћним просторијама града Лесковца као и у колективном становању.
- за Дератизацију, профилатичко (превентивно) сузбијање и уништавање мишопликих глодара (пацова и мишева) а у вези вршења услуге дефинисане Програмом системске дератизације на територији града Лесковца за 2020/2021. годину, а која треба да обухвати надзор над: сузбијањем и уништавањем штетних мишопликих глодара на јавним зеленим површинама, гробљима, приобаљу реке, депонијама, нехигијенским насељима, канализационој мрежи (шахтови) пословним и помоћним градским просторијама, као и колективном становању – у подрумским просторијама

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА

Члан 2.

Пружалац услуга, _____, обавезује се да врши стручну контролу и надзор над спровођењем дезинсекције и дератизације на територији града Лесковца у 2020/2021. години.

Динамика вршења услуге стручне контроле и надзора пратиће динамику вршења услуге системске дезинсекције и дератизације од стране извршиоца посла.

Члан 3.

Пружалац услуга дезинсекције и дератизације на територији града Лесковца за 2020/2021. годину, дужан је да достави Оперативни план, односно динамику спровођења дезинсекције и дератизације, Наручиоцу и Надзорном органу.

Члан 4.

Пружалац услуга надзора и стручне контроле дужан је да приликом спровођења дезинсекције и дератизације буде присутан на терену, да контролише да ли се дезинсекција и дератизација обавља у складу са Оперативним планом, спецификацијом услуга и Програмом спровођења дезинсекције и дератизације на територији града Лесковца за 2020/2021. годину.

О спроведеном надзору Пружалац услуга дужан је да доставља дневни извештај Наручиоцу чији су саставни део записници са терена о извршеном надзору након третирања штетних организама, који садрже податке о: резултатима анализе извештаја о мониторингу и прогнози штетних организама, стручној оцени о ефикасности третмана и стручној оцени



квалитета изведених услуга (третмана) сузбијања штетних организама, контроли врсте и количина утрошених биоцидних препарата и резултатима анализе извештаја о спроведеним третманима. Извештај може садржати и друге податаке од значаја за оцену ефеката третмана извршених третмана на сузбијању штетних услуга., а све примедбе и сугестије које се односе на квалитет и обим посла, у року од два дана.

Коначан извештај Пружалац услуге надзора и стручне контроле дужан је да сачини и достави Наручиоцу у року од десет дана, од окончања реализације Програма.

Члан 5.

Пружалац услуга надзора и стручне контроле дужан је да после сваког третмана врши оверу извештаја, који ће урадити извршилац дезинсекције и дератизације и достављати Градској управи града Лесковца –Одељењу за заштиту животне средине и Одељењу за привреду и пољопривреду.

ЦЕНА УГОВОРЕНИХ УСЛУГА

Члан 6.

Укупна вредност услуга из члана 1. овог уговора износи _____ динара и словима (_____) без ПДВ, односно _____ динара и словима (_____), са ПДВ.

Обавезе плаћања које, по овом уговору, доспевају у 2021. години, наручилац ће реализовати по обезбеђивању финансијских средстава и усвајању финансијског плана за 2021. годину и то највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Цена услуга из понуде је фиксна и не може се мењати до дана истека рока важења уговорених услуга.

ОБАВЕЗА НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Наручилац прихвата цене дате у понуди Пружаоца услуга и обавезује се да исплати накнаду за пружене услуге, по испостављеном рачуну (фактури) и коначног извештаја, на текући рачун Пружаоца услуга број _____, који се води код _____ банке у року не дужем од ____ дана, од дана достављања фактуре и коначног извештаја предвиђеног у члану 4. овог Уговора и комплетне документације.

Наручилац има право да врши контролу квалитета извршене услуге у било које време и без претходне најаве, сагласно оперативном динамичком плану за реализацију Програма спровођења дезинсекције и дератизације на територији града Лесковца за 2020/2021. годину.

ДУЖИНА ТРАЈАЊА И РАСКИД УГОВОРА

Члан 8.

Овај уговор закључује се даном потписивања и ступа на снагу од 11.06.2020 године са роком важења од 12 (дванаест) месеци.

У случају да уговорна вредност по основном уговору за Дератизацију и Дезинсекцију за шта се бира надзорни орган буде испуњена пре истека рока од 12 месеци престаје важност овог уговора.

О извршењу овог уговора у име Наручиоца за Дезинсекцију стараће се Одговорно лице у Одељењу за заштиту животне средине, ул. Трг Револуције 45, средњи улаз, II спрат и Одговорно лице у Одељењу за привреду и пољопривреду за Дератизацију.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор у следећим случајевима:



- Уколико не изврши избор најповољнијег понуђача за предмет набавке за дезинсекцију и дератизацију на територији града Лесковца за 2020/2021 годину за шта се бира надзорни орган.
- уколико Пружалац услуге надзора и стручне контроле не буде присутан на терену и не врши контролу приликом спровођења дезинсекције и дератизације ;
- уколико Пружалац услуге надзора и стручне контроле о спроведеном надзору не достави дневни извештај Наручиоцу и
- уколико Пружалац услуге надзора и стручне контроле не достави коначан извештај у складу са чланом 4. уговора.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговорној страни.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

За све што није регулисано овим Уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима и других важећих законских прописа и подзаконских аката којима се регулише предмет уговора.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог Уговора и његових саставних делова решаваће се споразумно, а спорове који не могу бити решени споразумно решаваће стварно надлежни суд у Лесковцу.

Члан 10.

Овај Уговор сачињен је у 8 (осам) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 6 (шест) за своје потребе а Извршилац посла задржава 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВРШИОЦА ПОСЛА



VIII.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл.88.став 1. Закона о јавним набавкама (*Сл.гласник РС 124/12, 14/15 и 68/15*) као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (*Сл.гласник РС 86/15*), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у ЈАВНОЈ НАБАВЦИ : „надзора и стручне контроле над вршењем услуге дезинсекције и дератизације“ у складу са Програмом спровођења дезинсекције и дератизације на територији града Лесковца за 2019/20120 годину- јавна набавка мале вредности услуга број **ЈН-МВ 035-2/20**, објављеној на Порталу јавних набавки и сајту Наручиоца, за потребе наручиоца града Лесковца, Одељење за јавне набавке за припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци.

Понуђач: _____, из _____ је имао следеће трошкове:

	ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама **под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.**

Понуђач уколико нема трошкове припрема понуде не попуњава и потписује образац.

НАПОМЕНА: Предметна набавка не изискује израду модела или узорака.

Датум: _____.____.20____

Потпис овлашћеног лица понуђача



IX. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл. 26. Закона о јавним набавкама (*Сл.гласник РС 124/12,14/15 и 68/15*) као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације (*Сл.гласник РС 86/15*), у јавној набавци „надзора и стручне контроле над вршењем услуге дезинсекције и дератизације“ у складу са Програмом спровођења дезинсекције и дератизације на територији града Лесковца за 2020/2021 годину- јавна набавка мале вредности услуга број **ЈН-МВ 035-2/20**, објављеној на Порталу јавних набавки и сајту Наручиоца, за потребе наручиоца града Лесковца, Одељење за јавне набавке, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајемо:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Потврђујемо да смо понуду поднели НЕЗАВИСНО, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____._____.20____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



Х. СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Овим споразумом следећи чланови групе понуђача:

Редни број	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	Адреса седишта	Име и презиме одговорног лица
1.			
2.			
3.			
4.			

се међусобно и према наручиоцу **обавезују на извршење јавне набавке** „надзора и стручне контроле над вршењем услуге дезинсекције и дератизације“ у складу са Програмом спровођења дезинсекције и дератизације на територији града Лесковца за 2020/2021 годину- јавна набавка мале вредности добара број **ЈН-МВ 035-2/20**.

Наведени чланови групе понуђача сагласни су да одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сви чланови заједничке понуде се обавезују да ће:

1. Члан групе понуђача наведен у под редним бојем 1, у горњој табели бити члан групе који ће бити носилац посла, односно који ће бити носилац посла, односно које ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. Члан групе понуђача наведен у под редним бројем _____, у име групе понуђача дати средство обезбеђења уговорних обавеза;
3. Члан групе понуђача наведен у под редним бројем _____ ће издати рачун и сва плаћања ће се извршити на његов текући рачун бр. _____ отворен у банци _____;
4. Понуђача наведен у под редним бројем:
 1. Извршава ће послове: _____
 2. Извршава ће послове: _____
 3. Извршава ће послове: _____
 4. Извршава ће послове: _____

За члана заједничке понуде под редним бр. 1) _____ (Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под редним бр. 2) _____ (Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под редним бр. 3) _____ (Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под редним бр. 4) _____ (Овлашћена особа)

Датум: _____._____.20____

Напомена: овај образац подноси само понуђач који подноси заједничку понуду - група понуђача.



XI. ОБРАЗАЦ ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

**О В Л А Ш Ћ Е Њ Е
ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

_____ бр.л.к. _____ овлашћује се да у име

(назив понуђача)

из _____, може да учествује у поступку за јавну набавку број **ЈН МВ 035-2/20**-услуга „надзора и стручне контроле над вршењем услуге дезинсекције и дератизације“ у складу са Програмом спровођења дезинсекције и дератизације на територији града Лесковца за 2020/2021 године корисника Одељење за заштиту животне средине и Одељење за Привреду и пољопривреду у поступку јавне набавке мале вредности.

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка отварања пристиглих понуда у поступку наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана: ____ . ____ . 20____. године

**П О Н У Ћ А Ч/
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

(потпис овлашћеног лица)



ХП.

ОБРАЗАЦ

ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ

ПОДНОСИЛАЦ:

Назив понуђача: _____
Седиште : _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
е-маил: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Име и презиме овлашћеног лица за контакт: _____

(Попуњава Понуђач)

ПРИМАЛАЦ:

ГРАД ЛЕСКОВАЦ, ГРАДСКА УПРАВА, ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, Ул. ТРГ
РЕВОЛУЦИЈЕ Бр. 33/4 СПРАТ, 16 000 ЛЕСКОВАЦ

ПОНУДА

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА „Ангажовање надзора и стручне контроле
над вршењем услуге дезинсекције и дератизације“
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА 2020/2021 ГОДИНУ**

корисника Одељење за заштиту животне средине и Одељење за привреду и пољопривреду у
поступку јавне набавке мале вредности.

НЕ ОТВАРАТИ!

Датум и сат подношења: _____.____.20____ година, ____ сати ____ минута

Деловодни број понуде: _____
(попуњава секретар наручиоца) (потпис секретара наручиоца)

Напомена: овај образац се предаје код секретара наручиоца у случају непосредног подношења понуде и представља потврду наручиоца о дану и времену подношења понуде.



XIII.

ОБРАЗАЦ

САГЛАСНОСТ ПОНУЂАЧА ЗА ИСПРАВКУ ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача/носица групе	
Седиште понуђача/носиоца групе	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Порески број рачуна понуђача/носиоца групе	
Матични број понуђача/носиоца групе	

**САГЛАСНОСТ ПОНУЂАЧА
ЗА ИСПРАВКУ ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Сагласни смо да Наручилац може уз доле потписану сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Наручилац ће исправке вршити на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном.

Уколико овакве исправке доведу до другачије различите укупне вредности понуђене цене, износ формиран исправљањем рачунских грешака сматраће се важећим.

Дана: ____ . ____ . 20____. Године

**П О Н У Ђ А Ч/
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

(потпис овлашћеног лица)



Пропратни образац (попунити и залепити на коверту/кутију)

Датум и сат подношења (попуњава Наручилац):		
ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!		
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА „Ангажовање надзора и стручне контроле над вршењем услуге дезинсекције и дератизације“ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА 2020/2021 ГОДИНУ		
корисника Одељење за заштиту животне средине и Одељење за привреду и пољопривреду у поступку јавне набавке мале вредности.		
РЕДНИ БРОЈ _____		
НАРУЧИЛАЦ:		
	Град Лесковац	
	Градска управа	
	Одељење за јавне набавке града Лесковца	
	Трг Револуције, бр. 33/IV, 16 000 Лесковац	
ПОНУЂАЧ:		
	Пун назив: _____	
	Пуна адреса: _____	
	број телефона: _____	
	број телефакса: _____	
	електронска адреса: _____	
	име и презиме лица за контакт и функција: _____	